

**DISTRICT COURT OF MARYLAND**  
**TRIBUNAL DE DISTRITO DE MARYLAND**  
**COST SCHEDULE**  
**LISTA DE COSTOS**

**FILING FEE**  
**COSTO DE**  
**PRESENTACIÓN**

(Non-refundable, except  
as provided by statute)  
(No reembolsable, salvo  
que la ley lo disponga)

**SERVICE FEE**  
**COSTO DE**  
**NOTIFICACIÓN**

(See page 3 for more information)  
(Vea la página 3 para obtener más  
información)

**Complaint in Small Claims Actions:**

**Denuncia en acciones de reclamación de menor cuantía:**

Contract - Tort (new suit) .....	\$34.00 * 2	(a)
Contrato-Acto ilícito civil (nuevo juicio).....	\$34.00 * 2	(a)
Counter Claim .....	\$18.00	(a)
Contrademanda .....	\$18.00	(a)
Cross Claim .....	\$18.00	(a)
Demanda contra coparte .....	\$18.00	(a)
Third Party Claim .....	\$18.00	(a)
Reclamación de tercero.....	\$18.00	(a)

**Complaint in Large Claims Actions:**

**Denuncia en acciones de reclamación cuantiosa:**

Contract - Tort (new suit) .....	\$46.00 * 2	(a)
Contrato-Acto ilícito civil (nuevo juicio).....	\$46.00 * 2	(a)
Counter Claim .....	\$28.00	(a)
Contrademanda .....	\$28.00	(a)
Cross Claim .....	\$28.00	(a)
Demanda contra coparte .....	\$28.00	(a)
Third Party Claim .....	\$28.00	(a)
Reclamación de tercero.....	\$28.00	(a)

**Additional Pre Judgment Filings:**

**Actuaciones adicionales previas al fallo:**

Attachment Before Judgment .....	\$-----	(a)
Incautación de bienes antes del fallo.....	\$-----	(a)
Confessed Judgment .....	\$46.00 * 2	(a)
Allanamiento a la demanda.....	\$46.00 * 2	(a)
Detinue.....	\$46.00 * 2	(a)
Acción de entrega de bienes retenidos ilegalmente .....	\$46.00 * 2	(a)
Grantee Suit for Possession .....	\$46.00 * 2	(a)
Demanda del acusado por posesión .....	\$46.00 * 2	(a)
Interpleader .....	\$36.00 * 2	(a)
Proceso para determinar el derecho a una propiedad.....	\$36.00 * 2	(a)
Petition for Show Cause (per defendant) .....	\$10.00	(a)
Solicitud para presentar motivos justificantes (por demandado).....	\$10.00	(a)
Renewal Show Cause.....	\$5.00	(a)
Renovación de presentación de motivos justificantes.....	\$5.00	(a)
Renewal Confess Judgment .....	\$5.00	(a)
Renovación de allanamiento a la demanda .....	\$5.00	(a)
Renewal Summons .....	\$5.00	(a)
Renovación de citación .....	\$5.00	(a)
Replevin - Show Cause.....	\$46.00 * 2	(a)
Reivindicación-Presentar motivos justificantes .....	\$46.00 * 2	(a)
Replevin - Writ (final hearing) .....	\$-----	(b)
Reivindicación-Auto (audiencia final).....	\$-----	(b)
Subpoena (witness).....	\$-----	(a)
Citación (testigo).....	\$-----	(a)

**Domestic Violence, Extreme Risk, Peace Order Filings:**

**Presentaciones de órdenes de paz por violencia doméstica y riesgo extremo:**

Domestic Violence - filing, service, recordation of foreign judgment or appeal.....	\$-----	----
Violencia doméstica: presentación, entrega, inscripción de fallo extranjero o apelación.....	\$-----	----
Extreme Risk Protective Order - filing, service, or appeal ....	\$-----	----
Orden de protección de riesgo extremo: presentación, entrega o apelación .....	\$-----	----
Temporary Peace Order .....	\$46.00 * 2	(d)
Orden de paz provisional .....	\$46.00 * 2	(d)

**Landlord Tenant Filings:**

**Presentaciones de arrendador e inquilino:**

Summary Ejectment (Failure to Pay Rent) (all counties except Baltimore City).....	\$15.00 * 2	\$5.00 for each tenant of record
Desahucio sumario (Incumplimiento de pago de la renta) (todos los condados salvo la ciudad de Baltimore).....	\$15.00 * 2	\$5.00 para cada inquilino que consta en actas
Summary Ejectment (Failure to Pay Rent) (Baltimore City).	\$25.00 * 1, 2	\$5.00 for each location, additional fee of \$5.00 for each tenant for whom personal service is requested
Desahucio sumario (Incumplimiento de pago de la renta) (ciudad de Baltimore) .....	\$25.00 * 1, 2	\$5.00 para cada localidad, cargo adicional de \$5.00 por cada inquilino para el cual se solicita entrega personal
Distress & Show Cause.....	\$36.00 (if rent due is \$500 or less) * 2	\$40
Embargo por falta de pago de la renta y Presentar motivos justificantes .....	\$36.00 (si el alquiler adeudado es de \$500 o menos) * 2 Add \$5.00 for each additional \$500 of rent or fraction of \$500 Agregar \$5.00 por cada suma de \$500 de alquiler o fracción de \$500 adicional	\$40
Breach of Lease (all counties except Baltimore City) .....	\$46.00 * 2	\$40
Incumplimiento del contrato de arrendamiento (todos los condados salvo la ciudad de Baltimore).....	\$46.00 * 2	\$40
Breach of Lease (Baltimore City) .....	\$56.00 * 1, 2	\$40
Incumplimiento del contrato de arrendamiento (ciudad de Baltimore) .....	\$56.00 * 1, 2	\$40
Distress Order of Levy.....	\$5.00	\$40
Orden de embargo por falta de pago de la renta .....	\$5.00	\$40
Injunction.....	\$46.00 * 2	(a)
Orden judicial .....	\$46.00 * 2	(a)
Recording Summary Ejectment Money Judgment .....	\$10.00	----
Registro del desahucio sumario con fallo de ejecución en dinero .....	\$10.00	----
Reissue Distress & Show Cause Order.....	\$2.00	----
Reemitir embargo por falta de pago de la renta y Orden para presentar motivos justificantes.....	\$2.00	----
Rent Escrow (not judge ordered) .....	\$36.00 * 2	(a)
Depósito en garantía del alquiler (no ordenado por el juez) ..	\$36.00 * 2	(a)
Tenant Holding Over (all counties except Baltimore City) ...	\$46.00 * 2	\$40
Permanencia del inquilino (todos los condados salvo la ciudad de Baltimore).....	\$46.00 * 2	\$40
Tenant Holding Over (Baltimore City).....	\$56.00 * 1, 2	\$40
Permanencia del inquilino (ciudad de Baltimore).....	\$56.00 * 1, 2	\$40

Warrant of Restitution (all counties except Baltimore City) .	\$-----	\$40 per case
Orden de restitución (todos los condados salvo la ciudad de Baltimore).....	\$-----	\$40 por caso
Warrant of Restitution (Baltimore City).....	\$10.00 <sup>1</sup>	\$40 per case
Orden de restitución (ciudad de Baltimore).....	\$10.00 <sup>1</sup>	\$40 por caso
Wrongful Entry & Detainer .....	\$46.00 * <sup>2</sup>	\$40
Ingreso ilícito y retención .....	\$46.00 * <sup>2</sup>	\$40

**IMPORTANT NOTICE  
AVISO IMPORTANTE**

**District Court Administrative Regulation XIX – Cost Schedule  
Regulación Administrativa XIX del Tribunal de Distrito-Lista de costos**

In all cases, except those noted below, the required costs in this Cost Schedule, including the fee for service of process, shall be paid at the time the complaint, writ, petition, or request is filed.

En todos los casos, salvo aquellos indicados en adelante, los costos exigidos en esta Lista de costos, incluyendo los cargos por entrega de notificación, se pagarán al momento en que se presente la denuncia, auto, solicitud o pedido.

Exceptions:

Excepciones:

- (1) The State of Maryland and officers, agencies, and departments thereof shall not be taxed costs in any District Court civil proceeding.  
No se gravarán costos al Estado de Maryland ni a sus funcionarios, agencias y departamentos en ningún procedimiento civil en los Tribunales de Distrito.
- (2) Advance payment of costs shall not be required in any case in which the plaintiff/petitioner is represented by counsel paid through JUDICARE; provided by Maryland Legal Aid Bureau, Inc.; or retained through a pro bono or legal services program that is recognized by Maryland Legal Services Corporation if the program provides the clerk with a memorandum that names the program, attorney(s) and client(s) and that specifies that representation is being provided for client(s) meeting the financial eligibility criteria of the corporation. If the petitioner is eligible for this exception, payment of costs in a case other than civil are waived.  
No será necesario el pago por adelantado de costos en ningún caso en el que el demandante/solicitante esté representado por un abogado que recibe su pago de JUDICARE; que fue proporcionado por Maryland Legal Aid Bureau, Inc.; o contratado a través de un programa pro bono o de servicios legales reconocido por Maryland Legal Services Corporation si el programa entrega al secretario un memorando donde se indica el programa, el/los abogado(s) y cliente(s) y que especifica que la representación se ofrece a clientes que reúnen los requisitos financieros de la corporación. Si el solicitante reúne los requisitos para esta excepción, se eximirá el pago de costos en un caso que no sea civil.
- (3) Advance payment of costs shall not be required in a civil case filed by a county or municipality of the State of Maryland.  
No se exigirá el pago por adelantado de costos en un caso civil presentado por un condado o municipalidad del estado de Maryland.

In any civil case in which no advance costs have been paid, the Court shall allow costs in favor of the prevailing party.

En todo caso civil en el que no se hayan pagado costos por adelantado, el Juez permitirá costos a favor de la parte vencedora.

If the judgment creditor is the prevailing party, they shall, upon being paid all amounts due, including costs, furnish to the judgment debtor and file with the clerk a written statement (order of satisfaction) that the judgment has been satisfied. The clerk shall not accept the order for filing unless the costs are tendered with it.

Si el acreedor de la sentencia es la parte vencedora, al serle pagadas todas las cantidades adeudadas, incluidos los gastos, proporcionará al deudor de la sentencia y presentará ante el secretario una declaración escrita (orden de satisfacción) de que la sentencia ha sido satisfecha. El secretario no aceptará la solicitud de una orden de satisfacción a menos que los costos se presenten con ella.

If the judgment debtor is the prevailing party, the clerk shall bill the plaintiff for all costs, except no payment is required by the State of Maryland.

Si el deudor del fallo es la parte vencedora, el secretario facturará al demandante todos los costos, salvo que el estado de Maryland no exija pago alguno.

The attached schedule is hereby adopted as the costs to be paid for all proceedings in any civil case in the District Court.

Por el presente se adopta la lista adjunta como los costos que se pagarán por todos los procedimientos en casos civiles del Tribunal de Distrito.

**REFUNDS  
REEMBOLSOS**

**Except as provided by statute, a charge, cost, or fee is not refundable.** Overpayment refunds will not be processed unless the individual due the refund makes a request in writing, in person, or by telephone.

**Salvo como lo establezca la ley, los cargos, costos o tarifas no son reembolsables.** Los reembolsos por pagos no se procesarán a menos que la persona a quien se le adeuda el reembolso haga su pedido por escrito, en persona o por teléfono.

## **BAD CHECKS**

### **CHEQUES SIN FONDOS**

An additional \$30 service fee will be imposed for each dishonored check.

Se cobrará un cargo por servicio por un importe de \$30 por cada cheque rechazado.

## **GENERAL INFORMATION**

### **INFORMACIÓN GENERAL**

A MAXIMUM OF TWENTY (20) CIVIL CASE FILINGS, PER CHECK, WILL BE ACCEPTED FROM ATTORNEYS AND OTHER INTERESTED PARTIES.

**SE ACEPTARÁ UN MÁXIMO DE VEINTE (20) PRESENTACIONES DE CASOS CIVILES POR CHEQUE DE ABOGADOS Y OTRAS PARTES INTERESADAS.**

A MAXIMUM OF TWENTY (20) LANDLORD/TENANT FILINGS WILL BE ACCEPTED FROM ATTORNEYS AND OTHER INTERESTED PARTIES PER CREDIT CARD TRANSACTION.

**SE ACEPTARÁ UN MÁXIMO DE VEINTE (20) PRESENTACIONES DE CASOS DE ARRENDADOR/INQUILINO POR TRANSACCIÓN DE TARJETA DE CRÉDITO DE ABOGADOS Y OTRAS PARTES INTERESADAS.**

### **In correspondence with the court, including inquiries, motions, and pleadings:**

#### **En la correspondencia con el tribunal, incluidas consultas, peticiones y escritos:**

Please include the case number and trial date. This information should also appear on the envelope in which papers are mailed to the court, so that priority matters may be expeditiously handled.

The address for service should include apartment number (if there is a number), zip codes as part of the address, and county.

"P.O." is not appropriate when requesting service.

Positive identification of all motor vehicles to be seized is required, including make and model. A copy of title must be submitted.

All liens must be shown in order that value may be determined.

**Incluya el número de caso y la fecha del juicio. Esta información debe aparecer también en el sobre en el que se envían los documentos al tribunal, para que puedan tramitarse expeditivamente los asuntos prioritarios.**

**La dirección para notificaciones debe incluir el número de apartamento (si hay un número), el código postal como parte de la dirección, y el condado.**

**La casilla de correo "P.O." no es adecuada al solicitar la entrega de notificación.**

**Se exige la identificación positiva de todos los vehículos que se embargarán, incluyendo marca y modelo. Debe presentarse una copia del título de propiedad del vehículo.**

**Deben mostrarse todos los gravámenes para poder determinar el valor.**

### **If service of process is to be made on the:**

#### **Si se debe entregar una notificación a:**

STATE DEPARTMENT OF ASSESSMENTS AND TAXATION, an additional \$50 fee is required. A check or money order should be made payable to the State Department of Assessments and Taxation. All county and Baltimore City governmental agencies are exempt from this fee. (This agency requires two copies of each paper for each defendant to be served);

MARYLAND INSURANCE ADMINISTRATION, an additional \$15 fee is required. A check or money order should be made payable to the Maryland Insurance Administration. (This agency requires two copies of each paper for each defendant to be served.)

**DEPARTAMENTO DE ESTADO DE TASACIONES FISCALES Y TRIBUTACIÓN, se exigirá un cargo adicional de \$50.**

**El cheque o giro postal debe emitirse a nombre de "State Department of Assessments and Taxation". Las agencias gubernamentales de los condados y de la ciudad de Baltimore están exentas de este cargo. (Esta agencia exige dos copias de cada documento para poder notificar a cada demandado);**

**ADMINISTRACIÓN DE SEGUROS DE MARYLAND, se exige un cargo adicional de \$15. El cheque o giro postal debe emitirse a nombre de "Maryland Insurance Administration". (Esta agencia exige dos copias de cada documento para poder notificar a cada demandado).**

**Post Judgment Filings:**

**Presentaciones posteriores al fallo:**

**FILING FEE**

**COSTO DE PRESENTACIÓN**  
(Non-refundable, except as provided by statute)  
(No reembolsable, salvo que la ley lo disponga)

**SERVICE FEE**

**COSTO DE NOTIFICACIÓN**  
(See Service Fee information below)  
(Consulte la información del costo de notificación a continuación)

Appeal .....	\$10.00 (plus \$165.00 made payable to Circuit Court)	
Apelación .....	\$10.00 (más \$165.00 pagadero a "Circuit Court")	
Assignment of Judgment .....	\$10.00	---
Cesión de fallo.....	\$10.00	---
Assignment of Wages.....	\$28.00 *	(a)
Cesión del salario .....	\$28.00 *	(a)
Body Attachment.....	\$-----	(c)
Orden de comparecencia física.....	\$-----	(c)
Modification of Judgment/Lien (per defendant).....	\$15.00	---
(Other than a Notice of Lien under Bail Forfeiture in the District Court or documents in connection with a Lien under RP § 3-404)		
Modificación de fallo/gravamen (por demandado) .....	\$15.00	---
(Que no sea un Aviso de gravamen bajo pérdida del dinero usado para fianza en el Tribunal de Distrito o documentos relacionados con un embargo bajo RP sección 3-404)		
Notice of Lien (per defendant) .....	\$15.00	---
(Other than a Notice of Lien under Bail Forfeiture in the District Court or documents in connection with a Lien under RP § 3-404)		
Aviso de embargo (por demandado) .....	\$15.00	---
(Que no sea un Aviso de gravamen bajo pérdida del dinero usado para fianza en el Tribunal de Distrito o documentos relacionados con un embargo bajo RP sección 3-404)		
Recordation of Foreign Judgment .....	\$51.00 * 2	---
Inscripción de fallo extranjero.....	\$51.00 * 2	---
Renewal of Judgment/Lien (per defendant) .....	\$10.00 (plus \$15.00 per defendant if lien filed)	---
Renovación de fallo/gravamen (por demandado) .....	\$10.00 (más \$15.00 por cada demandado si se presenta embargo)	---
Request for Certification of Judgment Under Act of Congress (Triple Seal).....	\$10.00	---
Solicitud de certificación de fallo bajo Ley del Congreso (triple sello) .....	\$10.00	---
Request for Oral Exam (per defendant).....	\$10.00	(a)
Solicitud de interrogatorio oral (por demandado) .....	\$10.00	(a)
Oral Exam Renewal (per defendant) .....	\$5.00	(a)
Renovación de interrogatorio oral (por demandado).....	\$5.00	(a)
Request for Writ of Execution or Possession .....	\$10.00	(c)
(Service fee also applies to Execution issued in Attachment before Judgment)		
Solicitud para auto de ejecución o posesión .....	\$10.00	(c)
(Este costo también se aplica a la ejecución emitida en la incautación antes del fallo)		
Request for Writ of Garnishment Other than Wages.....	\$10.00	(a)
(Service fee also applies to Garnishment issued in Attachment before Judgment)		
Solicitud para auto de embargo aparte del sueldo .....	\$10.00	(a)
(Este costo también se aplica a la ejecución emitida en la incautación antes del fallo)		
Request for Writ of Garnishment of Wages .....	\$10.00	(a)
(Service fee also applies to Garnishment issued in Attachment before Judgment)		
Solicitud para auto de embargo del sueldo .....	\$10.00	(a)
(Este costo también se aplica a la ejecución emitida en la incautación antes del fallo)		
Transmittal of Certified Copy of Judgment.....	\$10.00	---
Transmisión de copia certificada del fallo.....	\$10.00	---

\* Includes MD Legal Services Corporation Fund Surcharge \$18 - New Civil Filings \$8 - Summary Ejectment Cases

\* Incluye sobrecargo del fondo de MD Legal Services Corporation: \$18; Nuevas presentaciones civiles: \$8; Casos de desahucio sumario

<sup>1</sup> Includes Baltimore City Sheriff Surcharge - \$10

<sup>1</sup> Incluye el recargo del Sheriff de la ciudad de Baltimore: \$10

<sup>2</sup> Includes Circuit Court Real Property Records Improvement Fund Surcharge \$8 - New Civil Filings (\$6 for Small Claims) \$3 - Summary Ejectment Cases

**<sup>2</sup> Incluye el recargo para el fondo de mejoras de registros de bienes raíces del Tribunal de Circuito**

**\$8: Nuevas presentaciones civiles (\$6 para Reclamaciones de menor cuantía)  
\$3: Casos de desahucio sumario**

**SERVICE FEES**  
**COSTOS DE NOTIFICACIÓN**

In Baltimore County only, constables serve civil process and checks must be made payable to District Court. In all other counties, the sheriff's office is responsible for service of civil process; unless an exception follows, make check payable to the Sheriff's Office. (Exceptions: In Baltimore City, checks to Sheriff must be made payable to Director of Finance. In Harford County, checks to Sheriff must be made payable to Harford County.)

En el condado de Baltimore solamente, los agentes de policía ("constables") entregan notificaciones civiles y los cheques deben emitirse al Tribunal de Distrito. En todos los otros condados, la oficina del sheriff es responsable de la notificación de casos civiles; a menos que siga una excepción, emitir el cheque a nombre de Sheriff's Office (oficina del sheriff).

(Excepciones: En la ciudad de Baltimore, los cheques al Sheriff deben emitirse a "Director of Finance". En el condado de Harford, los cheques al sheriff deben emitirse a "Harford County").

- (a) Fee if served by Sheriff/Constable is \$60 for each defendant.  
Fee if mailed by clerk is \$10 for each defendant.

Si la notificación la hace el sheriff/agente de policía, el cargo es \$60 para cada demandado.

Si la envía el secretario por correo, el cargo es \$10 por cada demandado.

- (b) For service not including an execution/attachment where Sheriff/Constable service is required by law the fee is \$60 for each defendant.(In Baltimore City, Sheriff service required by law. Fee for service by the Baltimore City Sheriff is \$60 for each defendant, plus an additional \$60 surcharge per writ.)

En caso de una notificación que no incluya una ejecución/incautación cuando la ley exija que el sheriff/agente de policía haga la notificación, el cargo es de \$60 por cada demandado. (En la ciudad de Baltimore, la ley exige que el sheriff haga la notificación. El cargo de notificación hecha por el sheriff de la ciudad de Baltimore es de \$60 por cada demandado, más un sobrecargo de \$60 por auto).

- (c) For service which includes an execution/attachment where Sheriff/Constable service is required by law the fee is \$40 for each defendant.(In Baltimore City, Sheriff service required by law. Fee for service by the Baltimore City Sheriff is \$40 for each defendant, plus an additional \$60 surcharge per writ.)

En caso de una notificación que incluya una ejecución/incautación cuando la ley exija que el sheriff/agente de policía haga la notificación, el cargo es de \$40 por cada demandado.

(En la ciudad de Baltimore, la ley exige que el sheriff haga la notificación. El cargo de notificación hecha por el sheriff de la ciudad de Baltimore es de \$40 por cada demandado, más un sobrecargo de \$60 por auto).

- (d) Fee if served by Sheriff is \$60 for each defendant.

Si la notificación la hace el sheriff, el cargo es \$60 para cada demandado.

Note: Service of paper originating from a foreign court. Fee if served by Sheriff is \$60 for each defendant. (In Baltimore City, service by the Baltimore City Sheriff is \$60 for each defendant, plus an additional \$40 surcharge for each defendant.)

Nota: Notificación de documento originado en tribunal extranjero. Si la notificación la hace el sheriff, el cargo es de \$60 para cada demandado. (En la ciudad de Baltimore, la notificación hecha por el sheriff de la ciudad de Baltimore es de \$60 por cada demandado, más un sobrecargo adicional de \$40 por cada demandado).

**REFUNDS** - If the Sheriff is unable to serve a paper, 50% of the service fee shall be refunded to the party requesting the service and if the Sheriff is unable to serve Summary Ejectment papers, the full fee shall be refunded to the party requesting the service.

**REEMBOLSOS:** Si el Sheriff no puede entregar un documento, se reembolsará el 50 % del costo de notificación a la parte que solicita la notificación, y si el Sheriff no puede entregar los documentos del Desahucio Sumario, se reembolsará el cargo total a la parte que solicita la notificación.

**OTHER CHARGES (Clerical)**

**OTROS CARGOS (administrativos)**

Photocopies.....

Fotocopias.....

Computer printouts .....

Copias impresas de computadora.....

Certification of Copies (DC-033) .....

Certificación de copias (DC-033) .....

Transcripts .....

Transcripciones .....

Recordings .....

Grabaciones .....

Recordings (Electronic) .....

Grabaciones (electrónicas).....

DCA-109BLS (Rev. 10/2023) (TR 07/2023)

**FILING FEE**

**COSTO DE PRESENTACIÓN**

\$0.50 per page

\$0.50 por página

\$0.50 per page

\$0.50 por página

\$5.00 per request (plus photocopy fee)

\$5.00 por pedido (más costo de fotocopia)

\$75.00 deposit & \$3.00 per page for original & 1 copy

\$75.00 de depósito y \$3.00 por página para el original y 1 copia

\$15.00 per case

\$15.00 por caso

\$10.00 per case

\$10.00 por caso

Petition for Expungement (Guilty Dispositions only) .....	\$30.00
Solicitud para eliminación de antecedentes penales (solo disposiciones de culpabilidad) .....	\$30.00
Petition for Second Chance Shielding .....	\$-----
Solicitud de protección de antecedentes bajo la Ley de Segunda Oportunidad .....	\$-----
Petition to Extend Time/Strike Bond Forfeiture .....	\$25.00
Solicitud para extender plazo/suprimir pérdida legal de fianza	\$25.00
Petition to Remit Bond Forfeiture.....	\$25.00
Solicitud para remitir pérdida legal de fianza .....	\$25.00
Motion for Allowance of Expenses after Voluntary Surrender	\$25.00
Petición para asignación de gastos tras entrega voluntaria .....	\$25.00